

## STELLENAUSSCHREIBUNG

In der Stiftung Deutsches Rundfunkarchiv Frankfurt am Main – Potsdam-Babelsberg, einer Gemeinschaftseinrichtung der ARD, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Zeit des Mutterschutzes zunächst bis zum 20.2.2015 (mit der Option auf Verlängerung für die Dauer der Elternzeit) in der Abteilung Information und Dokumentation am Standort Potsdam-Babelsberg die Stelle einer

### **einer Archivassistentin / eines Archivassistenten (B-075)**

nach Vergütungsgruppe 6 MTVhr zu besetzen.

#### **Aufgabengebiet**

- Erfassung und Erschließung von Sendungen und Schriftgut des Hörfunks und Fernsehens der DDR; der Schwerpunkt liegt im Bereich Programm- und Verwaltungsschriftgut
- Nutzerbetreuung und Übernahme von Auskunft- und Recherchediensten
- Mitarbeit bei der Durchführung und Vorbereitung von Digitalisierungsprojekten vorrangig im Bereich Schriftgut
- Tätigkeit im Rahmen der Bestandspflege und Bestandserhaltung
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen, z. B. zur Weiterentwicklung der genutzten Datenbanken

Die Beschreibung des Aufgabengebietes ist beispielhaft, sie schließt weitere Aufgaben nicht aus.

#### **Voraussetzungen**

- Abgeschlossene dokumentarisch-archivarische Berufsausbildung, z.B. als Fachangestellte/Fachangestellter für Medien- und Informationsdienste oder eine entsprechende Qualifikation
- Berufserfahrung in der Mediendokumentation oder im Archivwesen und in der Recherche
- gute IT-Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken, sicherer Umgang mit gängigen Kommunikationsmitteln
- Freude am Kundenkontakt und Dienstleistungsorientierung, Aufgeschlossenheit gegenüber neuen Projekten und Anforderungen
- gute Allgemeinbildung und zeitgeschichtliche Kenntnisse, insbesondere der DDR-Geschichte
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität, Eigenständigkeit, Organisationstalent

Bei gleicher Qualifikation und entsprechender Eignung werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber sowie ihnen Gleichgestellte bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte – versehen mit dem Hinweis „B-075“ – bis zum **22.08.2014** an den Vorstand des Deutschen Rundfunkarchivs, Herrn Bernd Hawlat, Bertramstraße 8, 60320 Frankfurt am Main.