

Radio, Fernsehen, Internet – wir sind Hessens größtes Medienunternehmen. Als Mitglied der ARD sind wir stolz darauf, mit unseren vielfältigen und qualitativ hochwertigen Programmangeboten wesentlich zur Meinungs- und Medienvielfalt in Deutschland beizutragen. Die Abteilung Dokumentation und Archive sichert das umfangreiche multimediale Programmvermögen des hr. Die Abteilung archiviert, dokumentiert und erbringt Dienstleistungen für die Realisierung und Gestaltung neuer Produktionen. Wir haben **befristet** mehrere Positionen als

Mitarbeiter*in Archiv

(in Teilzeit und Vollzeit) zu besetzen. Hier arbeiten Sie in einem Team von Dokumentar*innen und Archivar*innen. Als Mitarbeiter*in im Archiv erfassen und archivieren Sie das umfangreiche Programmvermögen des hr und beraten Archivnutzer*innen.

Ihre Aufgaben

- Archivierung von hr-Eigenproduktionen in den Archivdatenbanken
- Formal- und Materialerfassung nach dem Regelwerk Mediendokumentation (REM)
- Monitoring der digitalen Zulieferungswege und Initiierung von Support-Prozessen
- Ermittlung und Verzeichnung relevanter Informationen aus verschiedenen Sekundärquellen und Drittsystemen
- Entwickeln von Suchstrategien und Recherchieren in internen und externen Datenbanken/Quellen
- Mitarbeit bei der Festlegung und Weiterentwicklung der Arbeitsabläufe mit anderen Teams

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung im Bereich Archiv / Bibliothek / Dokumentation oder vergleichbare Qualifikation
- Wünschenswert wäre Berufserfahrung im ABD-Bereich
- Sicherer Umgang mit Archivsystemen (z. B. FESAD, HFDB) sowie gute EDV-Kenntnisse
- Gute Allgemeinbildung und ausgeprägte Kenntnisse der Zeitgeschichte
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit, strukturiertem Denken und Sorgfalt sowie eine schnelle Auffassungsgabe
- Ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung

Darüber hinaus sind Sie in hohem Maße teamfähig, flexibel und belastbar. Ihre Kommunikationsstärke und Zeitmanagement zeichnet Sie ebenso aus wie ein Interesse für technologische Entwicklungen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung **bis zum 29. Februar 2020**. Bitte nutzen Sie unser [Onlineportal](#) für Ihre Bewerbung

Hessischer Rundfunk

Personalgewinnung und -entwicklung

Nadja Schulz

Bertramstraße 8

60320 Frankfurt am Main

Telefon: 069 155 5069

[Kontaktformular](#)

Mehr über den hr als Arbeitgeber erfahren

Sie auf www.hr.de/karriere.

Der Hessische Rundfunk fördert Chancengleichheit im Berufsleben: Vollzeitstellen sind grundsätzlich teilbar. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.