



Zweites Deutsches Fernsehen

Anstalt des öffentlichen Rechts

Wir bieten

im Geschäftsbereich Archiv-Bibliothek-Dokumentation / Gruppe Archivare/Dokumentare in Mainz eine Beschäftigung als

Archivar*in/Dokumentar*in

Vollzeit (38,5 Std./Woche)

Die Stelle ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt zu besetzen

Der Geschäftsbereich Archiv-Bibliothek-Dokumentation (ABD) sichert das umfangreiche Programmvermögen des ZDF. Darüber hinaus unterstützt er mit spezialisiertem Fachpersonal und hochmodernen Archiv- und Informationssystemen eine effiziente und anspruchsvolle Programmgestaltung.

Ihre Aufgaben:

- Multimediale Recherchen in den ABD-Datenbanken sowie in weiteren internen und externen Datenbanksystemen und im Internet
- Monitoring von Social-Media-Plattformen und Recherche in sozialen Netzwerken
- Redaktionelle Benutzerbetreuung und -beratung
- Lektorat von Presse- und Online-Artikeln für die Pressedatenbank SPHINX
- Erstellung von Dossiers

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit einer Zusatzausbildung zum*zur wissenschaftlichen Dokumentar*in oder ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium einer einschlägigen Fachrichtung oder durch einen gleichwertigen Berufsweg erwerbene Kenntnisse und/oder einschlägige Berufserfahrung in einem Medienarchiv
- Sehr gute Allgemeinbildung und Kenntnisse des aktuellen Zeitgeschehens sowie im Sportbereich
- Interesse für das Thema Verifikation
- Hohe Affinität zur Arbeit mit IT-Systemen und Interesse an neuen Technologien
- Ausgeprägte kommunikative Fähigkeiten, Serviceorientierung und Teamfähigkeit
- Belastbarkeit und Flexibilität

Mit der Stelle sind Spät- und Wochenenddienste verbunden.

Schwerbehinderte Menschen und gleichgestellte behinderte Menschen im Sinne des § 2 SGB IX werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Unsere Benefits

sind eine verantwortungsvolle Tätigkeit, ein sicherer Arbeitsplatz, eine Vergütung gemäß Haustarifvertrag sowie diverse zusätzliche Leistungen wie eine Kantine, 31 Tage Jahresurlaub, eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung, ein Job-Ticket mit guter Anbindung an den ÖPNV, kostenlose Parkplätze sowie Entwicklungsmöglichkeiten in einem modernen Medienunternehmen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann senden Sie **bis zum 18.03.2021** Ihre Bewerbungsunterlagen mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, Vergütungsvorstellung und Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins über das Online-Bewerbungsformular im Internet unter

stellenausschreibungen.zdf.de

oder auf dem Postweg an das **ZDF, Personalabteilung, 55100 Mainz** unter der **Kennummer 1122**.